Primaria Jurupa Vista de Ciencia e Ingeniería

"Hogar de los correcaminos"

Calendario y manual 2023-2024

All programs and information within this handbook are subject to change based on information from the district, county, state or federal guidelines and at the discretion of the site Principal.

Directora: Azucena Paez-Herrera
Asistente administrativo I: Veronica Gonzalez
Técnica de asistencia: Meliza Marquez

15920 Village Drive East, Fontana, CA. 92337 ∞ Teléfono: (909)580-5021 ∞ Fax: (909)876-4056

Horario de la oficina de la escuela: 7:00 am—3:30 pm

Carta de la directora

En nombre de la Escuela de Ciencias e Ingeniería de Jurupa Vista, me gustaría darles una gran bienvenida a todos ustedes. Tenemos un personal dedicado y profesional que cree firmemente en el éxito académico y desarrollo social de cada niño.

Hemos creado este manual para que cada familia lo guarde durante el año. Incluye políticas y procedimientos específicos. Por favor consúltelo según sea necesario. Por favor tómese el tiempo no solo para leerlo, pero también para revisarlo con su alumno(s).

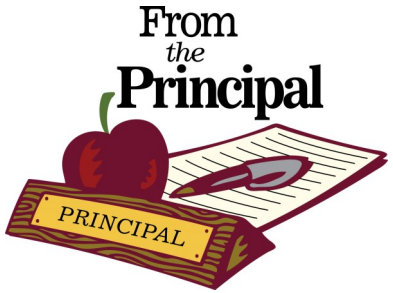
Nos comunicaremos con usted regularmente a través de *Q Communication, Parent Portal,* nuestra página web del distrito y pagina web del sitio escolar. Por favor consulte la sección *Upcoming Events* (próximos eventos) de nuestra pagina web para eventos para padres y alumnos. Por favor tenga en cuenta que también puede ver este manual y mucha más información sobre nuestra Primaria Jurupa Vista. Sitio Web en https://www.cjusd.net/Domain/408.

Alentamos comunicación abierta entre los padres y el personal. Valoramos su apoyo como padres y socios en educar a los alumnos. Únase a nosotros a continuar promoviendo un entorno de aprendizaje positivo en el que los alumnos y el personal disfruten cada día.

Gracias por tomar el tiempo en leer este manual, y una vez más, “Bienvenidos a Jurupa”. Confió en que el 2023-2024 será un año maravillo en Jurupa para su hijo. Espero conocerlo a usted y especialmente conocer a sus hijos. Mi puerta está abierta por si necesita apoyo o tiene una inquietud.

Atentamente,

Azucena Paez-Herrera



Personal de la escuela

Azucena Paez_Herrera	Directora
Veronica Gonzalez	Asistente Administrativo I
Meliza Marquez	Técnica de asistencia
Hannah Lerstead	Técnica de programas escolares
Brisa Lopez	Asistente de salud
Stephanie Barajas	Técnica de biblioteca/medios
Vincent Escobar	Jefe de conserjes
Jimmy Sanchez	Conserje
James Field	Conserje de noche
Stuart Tuttle	Conserje de noche
Robin Fenwick	Dirigente de servicios de nutrición I
Personal	Servicios de nutrición II
Personal	Trabajado de servicios de nutrición I
Andrea Baugh	Psicóloga
Rosa Grajeda Grajeda	Consejera
Sabrina Chimienti	Enfermera
Alyssia Chung	Logopeda
Personal	Director de banda
Frances Cruz	Asistente docente
Jeffrey Kissel	Asistente docente
Christina Medina	Asistente docente
Laura Molinet	Asistente docente
Maria Chavez	Ayudante de supervisión
Esmeralda Felix	Ayudante de supervisión
Samirah Sanchez	Ayudante de supervisión

Maestra de TK

Sra. Shumate

Kínder:

Srta. Rankin, Sra. Salazar

Primer grado:

Sr. Crowl, Sra. Parlapiano

Segundo grado:

Srta. Litchford

Sra. Sanchez-Altherr

Tercer grado:

Sr. Lieu, Sra. Pearson, Sra. Watkins

Cuarto grado:

Srta. Santos, Sra. Stauffer

Quinto grado:

Sra. Martin, Sra. Williford

Sexto grado:

Sra. Desmond

Srta. Montanez,

Educación especial:

Sr. DelosReyes

personal

Maestra de “RSP”:

Sra. Raymondo

Calendario del distrito

2023-2024 (Final)

July 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

September 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

October 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

November 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

December 2023						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

January 2024						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

February 2024						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

March 2024						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

April 2024						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

May 2024						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

June 2024						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Perpetual Calendar Template

© 2014-2019 Vertex42.com

CJUSD 2023-24 Academic Calendar

	Staff Days
Jul 13	Certificated Staff Returns (197 days)
Jul 31	Certificated Staff Returns (185 days)
Jul 31	Teacher PREP Day (Non-student day)
Aug 01	Teacher COLLAB Day (Non-student day)
Aug 02	Teacher PREP Day (Non-student day)
Nov 27	CJUSD Returns from Thanksgiving Break
Dec 15	Teacher PREP Day (Non-student day)
Jan 08	Teachers Return from Winter Break and Collab Day
	Quarter/Semester Days
Aug 03	**CJUSD First Day of School**
Aug 03	Semester 1 / 1st Quarter begins
Oct 06	1st Quarter Ends (46 days)
Oct 09	2nd Quarter begins
Dec 14	Semester 1 / 2nd Quarter ends (43 days)
Jan 9	Students Return from Winter Break
Jan 09	Semester 2 / 3rd Quarter begins
Mar 15	3rd Quarter ends (46 days)
Apr 1	4th Quarter begins
Apr 1	CJUSD Returns from Thanksgiving Break
Jun 03	Minimum Day - Last Day of School
Jun 03	Semester 2 / 4th Quarter ends (45 days)
	Grades 7-12 FINALS/ Minimum Days
Dec 12-14	Grades 7-12 Finals
May 29 - May 31	Grades 7-12 Finals
	Minimum Days
Oct 10-13	Minimum Days - Parent/Teacher Conferences (TK - 6)
Mar 12-15	Minimum Days - Parent/Teacher Conferences (TK -6)
Apr 2-5	Minimum Days - Parent/Teacher Conferences (7-8)
Jun 03	Minimum Day - Last Day of School
	Holidays/Recess Breaks
Jul 04	Independence Day - Holiday
Sep 04	Labor Day - Holiday
Nov 10	Veteran's Day - Holiday
Nov 20-24	Thanksgiving Break - Recess Days
Nov 23-24	Thanksgiving Day - Holiday/Day after Thanksgiving Observed
Dec 15-Jan 9	Winter Break for Students
Dec 18-Jan 5	Winter Break for Teachers
Dec 22/Dec 25	Christmas Eve- Holiday Observed /Christmas Day - Holiday
Dec 26	Admission Day Observed
Dec 29/ Jan 01	New Year's Eve- Holiday Observed/New Year's Day - Holiday
Jan 15	Martin Luther King Jr. Day - Holiday
Feb 16	Lincoln's Birthday - Holiday (CJUSD Observed)
Feb 19	President's Day - Holiday
Mar 18-29	Spring Break
May 27	Memorial Day - Holiday
Jun 19	Juneteenth - Holiday
	Wednesdays - Student Minimum Days

julio 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
						1
2	3	4 Día de la independencia 	5	6	7	8
9	10	11 Administradora y asistente de adminis-trativos regresan	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31 Día de prepara-ción de los maestros					

Horario diario
2023-2024

Horario de la oficina: 7:00 a.m.-3:30 p.m.

Día regular Horario escolar: 7:40 a.m. – 1:55 p.m. (L, M, J, V)						**Días mínimos** Horario escolar: 7:40 a.m. – 12:30 p.m. (Todos los miércoles)					
Grado	**Entra-da**	**Recreo de A.M.**	**Almuerzo**	**Recreo de P.M.**	**Despedida**	**Grado**	**Entrada**	**Recreo de A.M.**	**Almuerzo**	**Recreo de P.M.**	**Despedida**
Kínder de transición	7:40	9:00-9:10	10:15-10:45	N/A	11:40	Kínder de transición	7:40	9:00-9:10	10:15-10:45	N/A	11:40
Kínder	7:40	9:10-9:10	10:15-10:45	N/A	12:40	Kínder	7:40	9:10-9:20	10:15-10:45	N/A	12:20
Primer	7:40	9:10-9:20	10:45-11:15	12:30-12:40	1:55	Primer	7:40	9:10-9:20	10:45-11:15	N/A	12:30
Segundo	7:40	9:10-9:20	10:45-11:15	12:30-12:40	1:55	Segundo	7:40	9:10-9:20	10:45-11:15	N/A	12:30
Tercer	7:40	9:25-9:35	11:15-11:45	12:45-12:55	1:55	Tercer	7:40	9:25-9:35	11:15-11:45	N/A	12:30
Cuarto	7:40	9:25-9:35	11:15-11:45	12:45-12:55	1:55	Cuarto	7:40	9:25-9:35	11:15-11:45	N/A	12:30
Quinto	7:40	9:40-9:50	11:45-12:15	1:00-1:10	1:55	Quinto	7:40	9:40-9:50	11:45-12:15	N/A	12:30
Sexto	7:40	9:40-9:50	11:45-12:15	1:00-1:10	1:55	Sexto	7:40	9:40-9:50	11:45-12:15	N/A	12:30

- **La puertas están abiertas y los alumnos pueden estar en el plantel a las 7:00 a.m. El horario de desayuno es de 7:00 a.m.– 7:30 a.m.**
- **Si su alumno falta a la escuela, por favor llame al (909) 580-5021 para reportar la ausencia o visita la oficina.**
- **Por favor, programe cualquier cita después del horario regular de clases o cuando su hijo/a este de vacaciones.**

agosto 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
¿Qué es rociar de felicidad? Cuando nuestro personal participa en el día de rociar de felicidad, todos nos reunimos en frente de la escuela antes de la escuela y damos la bienvenida a nuestros padres y estudiantes con signos alentadores y positivos que promueven el comportamiento positivo. Esto es parte de nuestro programa PBIS, (Intervención y apoyo para el comportamiento positivo)		*1* Día de colaboración de maestros	*2* Día de preparación de los maestros Noche de regreso a clases 5 p.m.	*3* Primer día de clases 	*4*	*5*
6	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
13	*14*	*15*	*16*	*17*	*18* Día de fotos 	*19*
20	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*
27	*28*	*29*	*30*	*31*	**<u>Días mínimos son los miércoles</u>** **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1o a 6o: 7:40 am—12:30 pm** Recuerde de ayudarnos con la asistencia y no retire a los alumnos temprano.	

Información general

Calendario de solo una vía

La escuela Jurupa Vista es una escuela modificada de año completo que opera en un horario tradicional. Todos los alumnos asisten a la escuela al mismo tiempo. Los recesos escolares ocurren en julio, noviembre, diciembre y marzo. La oficina está abierta por horas limitadas cuando los alumnos están fuera de calendario.

Hora de llegada de los alumnos

Los alumnos no pueden estar en el plantel hasta las 7:00 a.m. ya que la supervisión no está disponible hasta esa hora. Los alumnos de TK y K se presentan directamente en la sala de multiusos antes de las 7:30 a.m. si van a desayunar en la escuela. Si los alumnos llegan después de las 7:30 a.m. se reportarán directamente al patio de recreo, si el clima lo permite. Todos los alumnos de 1ro a 6to grado, deben entrar por las puertas de alumnos por la cafetería y estar en sus líneas de clase a las 7:40 a.m. Si los alumnos llegan después de las 7:40 a.m. deben venir a la oficina principal para obtener una hoja de tardanza.

Hora de despedida de los alumnos

Discuta su ubicación de recogida antes del comienzo del día, ya que tenemos 2 salidas, la puerta lateral de la cafetería (recogida de coches) y la puerta trasera del autobús (caminantes). La despedida de TK/K es de la puerta lateral de la cafetería (puerta de entrada).

Visitas a las aulas

Los padres son bienvenidos a visitar y/o voluntarios en las aulas de sus hijos, sin embargo, debe notificar al maestro con 24 horas de antelación y una vez que tenga autorización para estar en el plantel. Los visitantes no están permitidos en el patio de recreo, en el área de comer de la cafetería, o en los baños de los alumnos. Todos los visitantes deben usar el baño de la oficina cuando estén en el plantel. **Un proceso de huellas digitales y la tuberculosis se requiere de la oficina del distrito antes de que alguien puede visitar y/o voluntariado puede comenzar. Este requisito debe ser completado ANTES del día de la actividad a través de nuestro departamento de recursos humanos.** Por favor, no traiga bebés, niños y adolescentes menores de 18 años cuando visiten/sean voluntarios en las aulas o ayuden con eventos escolares durante el día escolar. Por favor recoja un paquete de voluntario en la oficina principal.

Padres voluntarios

La escuela Jurupa Vista anima a padres voluntarios. Si usted está interesado en ayudar en el aula, acompañando en una excursión, o donar su tiempo de otra manera, por favor notifique al maestro de su hijo y obtenga un paquete de voluntarios de la oficina. **Todos los voluntarios deben seguir las regulaciones del distrito, tener una autorización de huellas digitales y una prueba de tuberculosis debe estar en el archivo antes de ser voluntario en el plantel.** Animamos a todos los padres a comenzar el proceso de voluntariado de inmediato rellenando los formularios correspondientes que se encuentran en nuestra oficina, ya que puede tardar unas semanas para procesar el papeleo. Las solicitudes de voluntariado deben rellenarse cada año escolar.

Visitantes

Los visitantes de la escuela que estarán en el plantel se les pedirá que presenten una identificación valida del estado, que será escaneada en el sistema Raptor. Es importante notar que el sistema Raptor solo escanea el nombre, fecha de nacimientos y la foto del visitante para compararlo con el base de datos nacional de delincuentes sexuales registrados.

Salida temprana del alumno

Sólo las personas que figuran en la tarjeta de emergencia del alumno se les permitirá sacar a un alumno, después de la autorización de los padres. Es una precaución de seguridad importante para la escuela saber que nuestros alumnos están seguros y con un adulto autorizado.

Dispositivo electrónicos de señalización

Se anima a los alumnos de primaria a dejar todos los dispositivos electrónicos en casa, ya que estos dispositivos pueden causar interrupciones en el aula y lo más importante, en el aprendizaje de su hijo. Sin embargo, a los alumnos de primaria se les permite traer teléfonos celulares a la escuela, pero no se les permite usarlos durante el horario escolar [Política de la Junta del CJUSD 5131(b)]. Tales dispositivos serán confiscados a los alumnos y se contactará a los padres para que recojan los artículos en la oficina de la directora o subdirectora. La violación repetida de esta política del distrito resultará en una acción disciplinaria progresiva.

Interrupciones en el aula

Los miembros de la familia deben comunicarse antes del día escolar con respecto a temas tales como el almuerzo, el transporte a casa de la escuela, etc. Por favor ayúdenos a mantener las interrupciones en el aula al mínimo.

Teléfono

Los teléfonos de la oficina son sólo para casos de emergencia. No se permiten llamadas telefónicas a los padres para el almuerzo o las tareas olvidadas o para pedir permiso para ir a casa con un amigo. Las actividades relacionadas con la escuela se anuncian con antelación y las tareas de clase es responsabilidad del alumno. Las llamadas telefónicas no se harán a través de las aulas durante el tiempo de instrucción.

Programa después del horario regular de clases

Nuestro programa después del horario regular de clases se llama *Think Together*. Está disponible por orden de llegada. Atiende aproximadamente a 125 alumnos de 1ro a 6to grado después del horario regular de clases hasta las 6:00 p.m. El programa es gratuito. Por favor, inscríbase pronto ya que el programa se llena y suele haber lista de espera.

Todos los programas y servicios en esta página están sujetos a cambios basados en las directrices establecidas y aplicadas por el Departamento de Salud del Condado y el Distrito Escolar Unificado de Colton.

septiembre 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
<u>Días mínimos son los miércoles</u> **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**	El **Consejo del plantel educativo (SSC)** es una entidad gobernante en Jurupa Vista. Es un consejo formado por padres, miembros de la comunidad, maestros y personal. El SSC regula como la escuela utiliza el presupuesto escolar y planea programas para los alumnos. El SSC se reúne una vez al mes; las fechas y horas de las reuniones están en el calendario mensual.		**Comité consultivo de los aprendices de inglés (ELAC)** es una entidad gobernante en Jurupa Vista. Es un comité formado por padres de los aprendices de inglés, maestros y personal. El ELAC regula como la escuela utiliza el presupuesto escolar y planea programas para los alumnos ELL. Todos los planes escolares y los artículos de presupuesto deben ser revisados por los padres de ELAC. Las fechas y horas de la reuniones están en el calendario mensual.		*1*	*2*
3	*4* No hay clases Día del trabajo 	*5*	*6*	*7* Examen visual y auditivo	*8*	*9*
10	*11*	*12* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*13*	*14*	*15* Mes de la Herencia Hispana	*16*
17	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23* Clases sabatinas
24	*25*	*26*	*27*	*28*	*29* Día de recupera-ción de fotos de otoño	*30*

Servicios de la escuela

Plan de estudios básico

Ofrecemos un plan de estudios equilibrado que incluye artes lingüísticas, matemáticas, ciencias sociales, ciencias, arte y educación física. Las necesidades e intereses de los alumnos se abordan a través de instrucción diferenciada y los servicios que se describen a continuación.

Salud

Cuando se produce un accidente o una enfermedad en la escuela, el auxiliar de salud o el personal de la oficina evalúan al niño y le prestan los primeros auxilios básicos. En caso necesario, se avisa a los padres. En caso de enfermedad o lesión, se pide a los padres que anoten en la tarjeta de emergencia las personas que pueden recoger a su hijo. Sólo las personas que figuran en la tarjeta de emergencia pueden recoger al niño.

Habla

Nuestros logopedas trabajan con alumnos que tienen IEP en áreas de habla y lenguaje. También trabajan con los alumnos a través de nuestra Respuesta al Modelo de Intervención, mediante el apoyo a los alumnos que necesitan más tiempo para desarrollar su habla.

Instrucción intensivo

Se ofrece apoyo de instrucción intensivo durante y después del horario regular de clases. Cada alumno que es identificado como necesitando más apoyo en habilidades de lectura y matemáticas será proporcionado con apoyo adicional durante la semana escolar. Además, algunos grados tendrán clases de apoyo intensivo después del horario regular de clases.

Educación especial

El Programa de Educación Especial atiende a alumnos con problemas de aprendizaje y/o discapacidades físicas. Un maestro de día especial, especialista en recursos y asistentes docentes trabaja con los alumnos en las habilidades académicas y de comportamiento cada semana, tanto en el aula y en un entorno de grupo pequeño. Los alumnos reciben instrucción en un aula autónoma basada en sus objetivos individuales de aprendizaje y los Estándares Estatales Básicos Comunes. Los alumnos que califican son admitidos a estos programas después de pruebas exhaustivas. Otros alumnos en Lincoln requieren un apoyo más intensivo en los grados K-3, día de clase especial.

Psicólogo escolar

Nuestro psicólogo escolar trabaja con los alumnos de nuestra población con necesidades especiales, en las áreas de orientación conductual y personal. El psicólogo escolar también actúa como recurso para padres y maestros cuando es necesario. Las remisiones de alumnos se realizan principalmente por el personal de la escuela y/o administración a través del Proceso de Estudio del Alumno.

Consejera escolar

Nuestra consejera escolar trabaja con la población de educación general en las áreas de apoyo conductual y socioemocional. La consejera también actúa como recurso para los padres y maestros dentro del equipo de estudio del alumno y el día escolar. Las remisiones pueden ser hechas por los padres, maestros y/o administradores con el permiso de los padres

Aprendices de inglés

Los alumnos que se preparan para dominar el inglés se identifican mediante pruebas de lengua que se realizan cada año. Los alumnos reciben instrucción de maestros formados en técnicas de adquisición del idioma. Nuestro maestra en servicio de apoyo proporcionara apoyo adicional y formación para nuestros aprendices de inglés.

Banda

Todos los alumnos de 4to curso aprenderán a leer música y a tocar la flauta. Se invita a los alumnos de 5to a 6to a inscribirse en la banda. Un instructor de banda imparte clases básicas y avanzadas al menos dos veces por semana. Jurupa Vista dispone de un número limitado de instrumentos musicales que los alumnos pueden tomar prestados de la escuela.

GATE

El Programa de Educación para Dotados y Talentosos (GATE) se lleva a cabo en nuestro plantel escolar. Los alumnos de 3ro, 4to, 5to y 6to serán asignados a las aulas GATE designadas por su nivel de grado. También se invita a los alumnos GATE a participar en actividades extraescolares y en una excursión. Los alumnos son identificados para el programa basado en los resultados de las pruebas GATE. Se evalúa a todos los alumnos de 2do grado, así como a los nuevos alumnos de 3ro a 6to grado.

octubre 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6* Fin del 1er trimestre	*7* Clases sabatinas
8	*9* Comienza el 2o trimestre	*10*	*11*	*12* Asamblea del estudiante del mes	*13* Asamblea del estudiante del mes	*14*
		Conferencias de padres/maestros; días mínimos				
15	*16*	*17* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*18*	*19*	*20*	*21* Clases sabatinas
22	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*
29	*30*	*31* Desfile de disfraces 8:15 a.m.	**<u>Días mínimos son los miércoles</u>** **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**			

Conferencia de padres y maestros

Es hora de buscar avisos del maestro de su hijo sobre la programación de conferencias. Es importante asistir a las reuniones de padres y maestros. Su hijo tiene la oportunidad de demostrar su comprensión de los conceptos del nivel de grado. Se espera que los padres/tutores legales programen una conferencia con el maestro para que los padres puedan ver lo que su hijo está aprendiendo. Los informes de progreso serán dados en el momento de la conferencia.

Colaboración entre el hogar y la escuela

Con regularidad…

Demuéstrele a su hijo que valora su educación cada día.

- Léale en voz alta.
- Anima a tu hijo a leer independientemente.
- Requerir asistencia regular a clases.
- Animar hábitos buenos para estudiar.
- Familiarizarse con el plan de estudios asociado con las clases de su hijo y sus calificaciones. *Asistir a talleres proporcionados por el nivel de grado de su hijo.*
- Hablar con su hijo sobre lo que están aprendiendo en materias especificas.
- Haz preguntas especificas sobre los eventos del día—cuentos leídos, amigos, juegos que jugaron durante el recreo.
- Ayude a su hijo encontrar el equilibro entre el tiempo de estudio con el tiempo recreativo.
- Supervise que su hijo termine la tarea y el tiempo viendo la televisión.
- Ayude a su hijo a aplicar lo que ha aprendido en la escuela a situaciones de la vida real en las noticias o en la vida.
- Apóyele y anímele.
- Pídanos asistencia si necesita ayuda o apoyo.

Reuniones con maestros

Las conferencias de padres y maestros ayudan a mantener una comunicación abierta entre el hogar y la escuela. Reúnase regularmente con el maestro de su hijo y antes de cada reunión:

- Repase las tareas escolares de su hijo.
- Pregúntele a su hijo si sabe algo que deba comentar con el maestro.
- Anote sus propias preguntas y llévese la lista.

Después, comente la reunión con su hijo y, si es necesario, establezca objetivos de mejora y supervise sus progresos. La comunicación es una de las herramientas más importantes para establecer una relación positiva entre el hogar y la escuela.

Participación de los padres

El factor número uno del éxito de los alumnos es la participación de los padres. Hay muchas maneras de participar en la educación de sus hijos.

1. Proporcionar un entorno familiar que apoye a su hijo y su educación ocupándose de cuestiones relacionadas con la salud, la nutrición y el bienestar.
2. Comunicarse de casa a la escuela y de la escuela a casa sobre cómo le va a su hijo. Esto incluye asistir a conferencias y responder a mensajes de la escuela.
3. Ofrecerse como voluntario para ayudar en el aula, en excursiones o con artículos necesarios para el aula.
4. Aprender en casa dedicando tiempo y espacio a las tareas, planificando con antelación, supervisando y comentando las tareas.
5. Tomando decisiones como miembro de nuestro Consejo del sitio educativo, Comité consultivo de los aprendices de inglés, o Asociación de Padres y Maestros.
6. Colaborar con la comunidad coordinando recursos y servicios relacionados con las familias, la salud, la cultura, la recreación, el apoyo social y otros programas y servicios.

noviembre 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
Consejo de lectura: La lectura sigue siendo un enfoque en Jurupa Vista. Por favor continúe haciendo que su hijo practique la lectura 20 minutos al día. Mantener las habilidades de lectura agudo y avanzar en su comprensión y uso del vocabulario.		Consejos de matemáticas: Hemos trabajado estrechamente con un entrenador de matemáticas en los últimos años. Ha transformado la comprensión y aplicación de las matemáticas por parte de nuestros alumnos. Para apoyar las matemáticas en casa recuerde que las matemáticas son importantes y que todos podemos hacerlo, trabajen juntos como un equipo si su hijo tiene dificultades. Incluso pueden aprender juntos buscando en Internet vídeos sobre cómo hacerlo. Las matemáticas, como la lectura, requieren práctica, perseverancia y una actitud positiva.	*1* Mes de la Herencia Nativa Americana	*2*	*3*	*4* Clases sabatinas
5	*6*	*7*	*8*	*9*	*10* No hay clases Día de los veteranos	*11*
12	*13*	*14* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*15*	*16*	*17*	*18*
19	*20*	*21*	*22*	*23* Feliz acción de gracias	*24*	*25*
26	*27* Los alumnos regresan a clases	*28*	*29*	*30*	**<u>Días mínimos son los miércoles</u>** **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**	

Descanso de acción de gracias

Creando una escuela segura

Seguridad hacia y desde la escuela

Nuestro objetivo es crear caminos de peatones seguros mientras mantenemos acceso conveniente a dejar y recoger por automóvil. **Esto solo se puede a ser con su ayuda.** Por favor, siga todos las señales y reglas para que nuestros niños estén a salvo.

- **Dejar/recoger:** El estacionamiento delante de la escuela, cerca de la oficina de administración, esta diseñado para que los padres dejen y recojan a su hijo. En la mañana un ayudante de supervisión estará en la puerta para darle la bienvenida a su hijo. Solo niños pueden entrar al plantel a través de la puerta. Después del horario regular de clases un administrador y un maestro estarán ubicados en este plantel.

- **Catawba Place:** La puerta situada cerca de la zona de subida de los autobuses está vigilada antes y después de las clases. Esta zona está diseñada para que los automóviles se detengan a lo largo de la acera para recoger o dejar a los alumnos. No pida a su hijo que camine entre los automóviles para llegar a usted en medio de la calle ni lo deje y le diga que camine entre los automóviles para llegar a la acera. Esto es peligroso y puede provocar que su hijo empiece lesionado porque los conductores no esperan que los niños crucen por delante o por detrás de sus coches.

En todas las zonas donde haya automóviles, adultos y niños: sepa que nuestros ojos están puestos en los niños. Los niños y su seguridad son nuestra prioridad. Por favor, conduzca con seguridad.

El Plan de Seguridad del Plantel Educativo

Se requiere que cada escuela en el Distrito Escolar Unificado de Colton cree un Plan de Seguridad del Plantel Educativo. Este plan se revisa y actualiza anualmente. El Plan, desarrollado por los miembros del personal y los padres, describe los procedimientos de seguridad de la escuela, y especifica los objetivos de la escuela para cada año.

Objetivos de escuelas seguras para 2023-2024

Durante el año escolar 2023-2024, el Comité de Seguridad continuará revisando los procedimientos de seguridad existentes y modificará estos procedimientos para garantizar la seguridad en todo el plantel. Seguiremos reflexionando y agilizando nuestro proceso para la recogida de los padres durante una emergencia y definiremos las responsabilidades específicas del comité.

Los alumnos no pueden traer de casa ningún tipo de balón o equipamiento. Así se evita que los alumnos los pierdan. La escuela proporcionará a los alumnos pelotas y equipamiento para el patio de recreo. No se permite a los alumnos traer monopatines o patinetes al colegio. El centro no dispone de espacio adecuado para guardarlos. Además, se convierte en un peligro para la seguridad. Se permite que los alumnos lleven sus bicicletas a la escuela con una carta escrita por los padres y entregada en la oficina. Los alumnos deben llevar casco cuando vayan y vengan en bicicleta.

Seguridad de peatones

- Repase las prácticas de seguridad con sus hijos y practique con ellos el trayecto a la escuela.
- Mire a ambos lados antes de cruzar la calle.
- Cruce las calles por los pasos de peatones.
- No camine entre los automóviles estacionados en el estacionamiento o en Catawba Place.
- No llame a su hijo a la calle para que suba a su automóvil.
- No llame a su hijo a cruzar la calle en cualquier lugar donde no hay un guardia de cruce o administrador para cruzarlos con seguridad.
- Alumno cruzando en Village Drive East en frente de la escuela, con el guardia de cruce.

El Departamento de Policía de Fontana ayudará cuando sea necesario.

En una emergencia...

Los alumnos practican simulacros de incendio, intrusión y terremoto. En caso de incendio o terremoto, sonará la señal de evacuar y/o agacharse y cubrirse. Los maestros instruirán a los alumnos sobre los procedimientos específicos y las precauciones de seguridad necesarias.

En caso de emergencia, se hará todo lo posible por ponerse en contacto con los padres si un alumno requiere atención médica inmediata. Cada alumno debe tener archivada una tarjeta de emergencia para que la escuela disponga de la información necesaria para establecer los contactos adecuados. Sólo la(s) persona(s) que figure(n) en la tarjeta de emergencia podrá (n) llevarse a los alumnos del plantel. **Por favor, rellene y actualice las tarjetas de emergencia para que la escuela siempre pueda ponerse en contacto con usted.**

En una emergencia catastrófica, los padres pueden esperar que el personal de la escuela mantenga a sus hijos a salvo. Los padres mantendrán la calma y recogerán a los alumnos en la puerta del kínder.

Para direcciones o información, sintonice las siguientes frecuencias de radio: KCKC 1350AM, KMEN 1290 AM, KLFE 1240 AM, KCAL 1410 (español).

diciembre 2023

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
¡La asistencia es importante! **Jurupa Vista esta trabajando en mejorar nuestras tasas de asistencia. Por favor, recuerde que los alumnos deben de estar en sus filas asignadas antes de las 7:40 a.m. Cualquier persona entrando después de las 7:40 a.m. obtendrá un pase de tardanza de la oficina principal.**					*1*	*2* Clases sabatinas
3	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
10	*11*	*12*	*13*	*14* Fin del 2o trimestre	*15* No alumnos; Día de preparación para maestros	*16*
17	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*
24	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*
31					**<u>Días mínimos son los miércoles</u>** **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**	

Descanso de invierno

Descanso de invierno

RESPETUOSO ON-TASK (Enfocado) Always Safe (Siempre seguros) Driven (motivados)

	Patio de recreo	Cafetería	Pasillos	Baños	Asambleas	Oficina/ biblioteca
Respetuoso	-Escuchar a todos los adultos -Incluir a los demás, compartir y turnarse -Utilizar palabras amables -Mantener el espacio personal	-Sea cortés con el personal y los compañeros -Espera tu turno -Come tu propia comida -Usa buenos modales de mesa	-Respeta otras aulas -Respeta las exhibiciones	-Respeta la privacidad -Usa las instalaciones adecuadamente -Descarga	-Manos y pies a sí mismo -Escuchar a todos los adultos -Apoya a tus compañeros	Manipule todos los materiales con cuidado -Utilizar voces interiores
On-task (enfocado)	Utilizar el equipo correctamente en todos lugares -Congelarse al toque de campana -Seguir las reglas del juego/ ser justo	Recoger todo lo necesario -Permanecer en la mesa asignada	Diríjase a su destino con rapidez y en silencio -Mira al frente, en línea recta	Regresar tranquilamente a clase -Regresar rápidamente a la zona designada	Sea un oyente activo -Siéntase apropiadamente -Responder correctamente	Trabaja en la tarea asignada -Seguir los procedimientos y rutinas previstos
Always Safe (siempre seguros)	-Caminen por el asfalto -Permanecer en la zona de juegos -Escuchar y estar atento a la señal/ timbre de alineación	-Permanecer sentado y esperar la salida -Seguir los procedimientos de entrada y salida de la cafetería	-Camina por el lado derecho -Aléjese de las puertas	-Lavarse las manos -Informar de los problemas al conserje	-Siéntase apropiadamente -Permanezca sentado -Mantenga los pasillos despejados	-Caminar al entrar y salir -Empujar sillas/ colocar asientos flexibles hacia atrás
Driven (motivados)	-Comunicar los problemas a un adulto -Alinearse con prontitud y en silencio después del silbato -Ir al baño/tomar algo -Caminar por el asfalto	-Voces interiores -Limpie su área -Tirar toda la basura -Usar el baño durante el recreo del almuerzo	-Vaya directamente a su destino	-Utilizarlo antes de las clases y durante los recreos -Mantenerlo limpio -Utilizar adecuadamente el agua y el papel	-Reporte cualquier problema a un adulto -Escucha a los adultos y altavoz -Responder adecuadamente	-Voces interiores -Escuchar directrices -Caminar con los pies

La escuela Jurupa Vista ha adoptado las expectativas de comportamiento de PBIS en toda la escuela. Las expectativas se desarrollaron utilizando el sistema de Intervención y apoyo para el comportamiento positivo (PBIS) para promover y mantener un entorno seguro que permita a todos los alumnos aprovechar al máximo sus oportunidades educativas. Las expectativas para toda la escuela ayudan al personal a mantener un ambiente escolar positivo y seguro.

.

enero 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
	1 Feliz año nuevo	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
7	*8* Día de trabajo para los maestros Día de colaboración	*9* Los alumnos regresna del descano de invierno Comienza el 3er trimestre	*10*	*11* Premios Semestre 1	*12* Premios Semestre 1	*13*
14	*15* No hay clases Día festivo de Martin Luther King Jr. 	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*
21	*22*	*23* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*24*	*25*	*26*	*27* Clases sabatinas
28	*29*	*30*	*31*	LA ASISTENCIA ES CLAVE Por favor asegurase que los alumnos vengan y se queden en clase para la duración del día escolar.	**Tarea:** es definida como un refuerzo, práctica o aplicación de habilidades que se han aprendido. Es la práctica adicional que su hijo necesita para dominar los estándares. Anime y revise la tarea de su hijo a diario para que él/ella pueda ser exitoso académicamente. Su hijo también debe de leer 20 minutos cada noche para practicar las habilidades de lectura.	

Descanso de invierno

Reconociendo el logro

Asambleas trimestrales del Estudiante del Mes

Asambleas de honor son un tiempo para que el personal pueda reconocer a los alumnos que se han distinguido en el aula o en el plantel durante el mes y el trimestre. Los alumnos son reconocidos por académico excepcional y todos los logros igual que el comportamiento. El logro de lectura es reconocido a través de nuestra lectura de *IReady* y el programa de *Accelerated Reader*. El logro de matemáticas es reconocido a través de nuestro programa de matemáticas de *IReady*. Los alumnos de cumplir y exceder las expectativas estatales en lectura/artes lingüísticas y matemáticas (40-60 grado) recibirán premios basados en su rendimiento en el año anterior.

Además, los alumnos también pueden ser elegidos como el Estudiante del Mes. Los padres, tutores legales y familias son bienvenidos a participar en celebrar los alumnos.

Premios e incentivos académicos

Académico: A la hora de las boletas de calificaciones, los alumnos en los grados 1-6 que son competentes (73%-89%) en todas las áreas académicas recibirán un certificado de Lista de Honor. Los alumnos que estén avanzados (90% o más) en todas las áreas académicas durante un trimestre o semestre serán colocados en la Lista de Honor de la directora. Los alumnos que reciban certificados de cuadro de honor también recibirán una medalla.

Organización de padres y maestros: Jurupa Vista tiene un PTO activo que recauda fondos para disminuir el costo de las excursiones, proporcionar premios e incentivos a los alumnos, y celebrar el éxito de los estudiantes durante todo el año.

Asistencia

La buena asistencia es recompensada en la escuela Jurupa Vista a aquellos alumnos que llegan a tiempo todos los días y permanecen en la escuela durante todo el día. Los alumnos con asistencia perfecta serán invitados a comer con la directora.

Premios e incentivos de PBIS

Los alumnos que contribuyen a un ambiente escolar positivo y/o realizan logros exitosos en el aula son recompensados con PBIS ROAD Bucks de todos los adultos en el plantel. Cuando un alumno es sorprendido siguiendo nuestras expectativas ROAD él/ella recibe ROAD Bucks por ser respetuoso, enfocado, siempre seguro y motivado. Una tienda de ROAD mensual se lleva a cabo donde los alumnos pueden comprar artículos con sus ROAD Bucks. El recreo de la directora se lleva a cabo la mayoría de los meses.

Los maestros y compañeros de clase seleccionan alumnos cada mes que ejemplifican comportamientos positivos dentro del aula y en el plantel a través de nuestras Expectativas ROAD.

febrero 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
Recordatorio: **No hay clases el viernes 16 de febrero y el lunes 19 de febrero**				*1* Mes de la herencia afroamericana	*2*	*3*
4	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10* Clases sabatinas
11	*12*	*13* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*14* Feliz Día de San Valentín	*15*	*16* No hay clases Día festivo Cumpleaños de Lincoln 	*17*
18	*19* No hay clases Día festivo Día de los presidentes 	*20*	*21*	*22*	*23*	*24* Clases sabatinas
25	*26*	*27*	*28*	*29*	**<u>Días mínimos son los miércoles</u>** **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**	

Otras políticas y directrices

Directrices de medicamento

Código de Educación #49423 le permite a la enfermera de la escuela u otro personal escolar entrenado a asistir a los alumnos con el medicamento cuando se cumplen ciertos requisitos.

- El personal de la oficina debe tener un formulario del distrito completado por un medico y firmado por un padre antes de que se dispensa cualquier medicamento.
- Todos los medicamentos deben de ser etiquetados adecuadamente con el nombre del alumno, la receta y la fecha vigente.
- No se dispensará ningún medicamento que no esté en un frasco original con receta.
- Los alumnos no pueden llevar sus inhaladores; deben venir a la oficina. Cualquier niño que no experimente alivio con su inhalador debe venir a la oficina inmediatamente.
- Los alumnos no pueden traer medicamentos sin receta a la escuela por ninguna razón como pastillas para la tos, aspirinas, alérgenos, *chap stick*, etc. por el Código de Educación #49423. Medicamentos no autorizados resultarán en acciones disciplinarias.
- Cuando los medicamentos son ordenados por el médico sobre una base diaria para el año escolar y los padres quieren dejar los medicamentos, los padres deben escribir, fechar y firmar una nota diciendo cuando el medicamento debe ser detenido. Entonces la enfermera de la escuela notificará al médico.
- Los padres deben rellenar un formulario de alimentos y alergias cada año y hacerlo firmar por el médico antes de entregarlo en la oficina. Por favor, marque también la tarjeta de emergencia de su hijo.
- Los padres deben recoger cualquier medicamento no utilizado el último día de clase. Se requerirán formularios de medicación al comienzo de cada año escolar o cuando se produzca un cambio en la medicación.

Es la responsabilidad del padre asegurar que todas las formas apropiadas sean completadas cada año. Los formularios de medicación están disponibles en la oficina.

Tarea

La tarea es definida como un refuerzo, practica o aplicación de habilidades que se han aprendido. La tarea puede ser extensiones de las lecciones, la práctica adicional para promover el dominio, trabajo no completado en la escuela o práctica de lectura.

Se espera que los alumnos hagan las tareas lo mejor que puedan y los devuelvan a tiempo. Los alumnos deben hablar con sus maestros si no saben cómo hacer las tareas o si necesitan recuperarlos.

Los padres pueden ayudar a su alumno:

- Animando a los alumnos a completar sus tareas con regularidad.
- Enseñar a sus hijos que establezcan prioridades y manejar su tiempo.
- Establecer una hora especifica para la tarea.
- Hacer preguntas al maestro de su hijo sobre las tareas y/u otros trabajos de clase para garantizar una comunicación constante.

Celebraciones de cumpleaños

Las celebraciones de cumpleaños no pueden interferir ni sustituir el servicio de desayuno o almuerzo de la cafetería.

Las celebraciones pueden tener lugar durante los últimos 15-20 minutos del día escolar. Por favor, póngase en contacto con el maestro de su hijo con antelación para su aprobación.

Todos los alimentos deben cumplir con las directrices de los servicios de nutrición del distrito. Las sugerencias para los bocadillos incluyen:

Bebidas: leche natural o baja en grasa, batidos de yogur, botella de agua, jugo 100% de fruta

Alimentos de granos bajos en grasa: Pretzels, galletas de animalitos, galletas graham, totopos horneados, magdalenas de fruta o cereales, cereales secos, bagels, barrita de higos, barquillo de vainilla

Fruta y verdura fresca: fruta fresca de temporada, zanahorias, brócoli, coliflor y salsa

Golosinas adicionales: bocadillo de fruta, barritas de cereales con fruta, barritas de fruta congelada, queso en tiras bajo en grasa, fruta.

No se permiten pastelitos o bolsas de dulces

*Por favor, consulte con el maestro las alergias alimentarias en el aula.

marzo 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9 Clases sabatinas
10	11	12	13 Estudiante del mes	14 estudiante del mes	15 Fin de 3er trimestre	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Semana de agradecimiento al personal

Conferencias de padres y maestros; días mínimos

Descanso de primavera

Descanso de primavera

<u>Días mínimos son los miércoles</u>

Kínder: 7:40 am—12:20 pm

1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm

¡Consejos para ayudar a su hijo a mantenerse atento mientras no está en clases!

Recuerde que usted es el mejor maestro de su hijo. Es importante que sus alumnos mantengan una rutina incluso durante su tiempo fuera de clase. Aquí están algunas sugerencias para mantener a sus alumnos en el camino educativo durante su tiempo fuera de clases:

<u>Los alumnos deben seguir leyendo un libro de su nivel de lectura durante 20-30 minutos al día</u>. Haga preguntas a sus hijos sobre lo que han leído (qué personajes había en la historia, cuál era el conflicto/problema, cómo se resolvía el conflicto/problema, dónde tenía lugar la historia, recomendarías esta historia y por qué/por qué no, cuándo tenía lugar la historia).

Haga que su hijo continúe practicando/memorizando sus operaciones matemáticas, como sumas y restas en 10 y 20 grados, y multiplicaciones y divisiones en 30 y 40 grado.

Cómo nos comunicamos

Los padres que están atentos pueden proporcionar mejor apoyo en el hogar. Compartir momentos de la escuela fomenta una sensación de comunidad.

Puede encontrar información sobre que esta pasando en CJUSD a través de nuestra página web en www.cjusd.net

Para ver nuestra página web y nuestros próximos eventos, vaya a www.colton.k12.ca.us/Jurupa Vista

Abriendo una cuenta de *Parent Portal* y proporcionándonos con su correo electrónico nos permite enviar mensajes de *Q Communication* directamente.

Para enviar un mensaje directo al maestro de su hijo, envie un correo electrónico o únase a *Class Dojo*. Para unirse a *Dojo*:

1. Descargue la aplicación o vaya a www.classdojo.com.
2. Abre la aplicación y elige *parent* (padre).
3. Ingrese el código (proporcionado por el maestro de su hijo).

Bienvenidos a *Q Communication* para padres/tutores legales

La aplicación *Q Communications* en la plataforma de comunicación utilizada por CJUSD para comunicarse con los padres, alumnos y personal. Esta comunicación también permite que nuestros padres y alumnos se comuniquen directamente con su(s) maestro(s)

Cómo acceder a *Q Communications*

La aplicación de *Q Communications* es accesible a través del *Q Parent Portal*. Cuando ingrese a su cuenta de *Q Parent Portal* desplácese a la sección de títulos *School links* (enlaces escolares) y haga clic en el enlace *Q-Communications*.

¿Qué es *Parent Portal*?

El *Parent Portal* es una aplicación en línea donde los padres y los tutores legales tienen acceso a la asistencia de sus alumnos, las calificaciones actuales y el registro de tareas, contacto de emergencias, horarios ¡y mas! Los padres y tutores legales verán a TODOS sus alumnos a través de su única cuenta. ¡Pruébalo hoy!

Para pedir su ID para acceder a *Parent Portal* y contraseña, puede comunicarse con la oficina al (909)580-5021.

abril 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
	1 Comienza el 4o trimestre	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13 Clases sabatinas (día de recuperación)
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23 Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	24	25	26	27 Clases sabatinas (día de recuperación)
28	29	30	Días mínimos son los miércoles Kínder: 7:40 am—12:20 pm 1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm	**Participación de padres** El factor número uno del éxito de los alumnos en la participación de los padres. He aquí algunas formas para involucrarse: • Comunicarse de casa a la escuela y de la escuela a casa. • Ser voluntario para ayudar en la escuela; unirse a nosotros para un comité o evento. • Dedique tiempo y espacio para las tareas.		

Comportamiento	**Leve: controlado por el maestro/personal** *La documentación/intervención debe ser registrada como LEVE en BDR; se considerará severo cuando haya por lo menos 3 infracciones con la misma ofensa.*	**Severo: controlado en la oficina** *Escribe "severo" en un BDR y entrega el reporte (no al alumno) a la oficina. En caso de emergencia (ambiente inseguro en el salón), hable a la oficina.*
DESAFIANTE	- No estar trabajando diligentemente - Ignorar las peticiones del maestro - Hacer señas irrespetuosas sin hablar: dar malas caras, alejarse sin permiso, rodar los ojos - Discutir/cuestionar a la autoridad - Dejar el asiento sin permiso - Tumbar sillas, ladear sillas - Renegar, mostrar berrinches, hacer mala cara (intervenciones: contactar a los padres, terapia, separación breve para reflexionar en el salón de nivel de grado)	- Rechazo evidente - Salir del salón sin permiso (intencional) - Renegar, mostrar berrinches, hacer mala cara (continuar después de haber hecho las intervenciones)
FALTA DE RESPETO	- Discutir con otros alumnos - Molestar/burlarse/arremedar/rodar los ojos hacia otro compañero – Chismear - Rumores - Usar los útiles de otros sin permiso	- Continuación de rumores/acoso/amenazas - Discutir/replicarle al personal/substitutos - Robar bienes personales de otra persona - Acoso: acoso consistente, enfocar los ataques con una persona por un periodo de tiempo, amenazas, intimidación, obscenidad - Amenazar a maestro/personal
NO SEGUIR LAS REGLAS ESCOLARES	- Tirar basura donde no se debe - Código de vestimenta - No formarse cuando suena la campana o al sonido del silbato - Masticar chicle - Comer en horarios/áreas no designadas - Electrónicos/teléfonos (1 o 2 veces) - Irse del salón sin permiso (no intencionalmente)	- Infracciones repetidas con respecto al Código de vestimenta (al menos 3 veces) - Electrónicos/Teléfonos: uso no apropiado o en posesión (al menos 2 veces) - Irse del salón sin permiso (intencional)
CONTACTO FÍSICO	- Tocar/hacer contacto en accidente - Continuar el contacto después de haber sido advertido - Pelear como si fuera juego/pelear bruscamente - Tirar objetos - Cualquier tipo de contacto con el cuerpo: abrazos, cosquillas, cargar/columpiar a otros, etc…	- Planificación de causar/causar daño físico a otros - Tocar/contacto inapropiado (incluyendo besarse, avances sexuales, escupirles a otros) - Acoso: acoso consistente, enfocar los ataques con una persona por un periodo de tiempo, amenazas, intimidación, obscenidad
USO INAPROPIADO DE LOS BIENES PERSONALES/ESCOLARES	*Daño que resulta en la destrucción o desfiguración de la propiedad y puede ser reparado/reemplazado fácilmente. Esto incluye, pero no está limitado a:* - Picarle a alguien con el equipo, accedentemente/jugando - Sin intención, dibujar en el equipo escolar - Patear los escritorios o las puertas para interrumpir a otros - Actuar como si el equipo personal/escolar es un arma - Mal comportamiento leve en el baño - Uso inapropiado del equipo del jardín de recreo	*Daño que resulta n la destrucción o desfiguración de la propiedad y no puede ser reparado/reemplazado fácilmente. Esto incluye, pero no está limitado a:* - Jalar la alarma de incendio - Destrucción del equipo del salón/escuela, libros, bienes personales, ropa, grafiti, tallar en cualquier propiedad de la escuela - Destrucción de los bienes de otra persona
LENGUAJE INAPROPIADO	- Arrebatos ocasionales - Escribiendo notas con palabras inapropiadas - Usando/apuntando con el dedo medio (incluyendo "hacia otra gente") - Comentarios o gestos sexuales - Decir insultos - Decir malas palabras / malas palabras leves (no dirigidas a otra persona)	- Ofensas raciales/de género - Uso habitual de malas palabras (documentado por lo menos 3 veces) - Decir malas palabras conscientemente a otro individuo - Notas continúas usando malas palabras (documentado por lo menos 3 veces) - Acoso y comentarios o gestos sexuales continuos - Conversaciones vulgares

PARENTS' RIGHT TO REQUEST TEACHER QUALIFICATIONS (TITLE I SCHOOLS)

If you child is attending a school receiving Title 1 federal funds, Federal Law requires that parents be notified of their right to know the professional qualifications of their child's teacher(s) in core academic subject areas, including the following:

1. The type of state credential or license that the teacher holds. Some teachers will have credentials in a particular subject area, such as English or mathematics, and others will have a multiple subject credential, which allows them to teach a variety of subjects, such as in elementary schools.

2. The education level and subject area of the teacher's college degree(s). All teachers have a bachelor's degree, and many teachers have graduate degrees beyond the bachelor's, such as a masters or doctoral degree.

In addition to the qualifications of the teacher, if a paraprofessional (teacher's aide) provides your child services, you may also request information about his or her qualifications. Many paraprofessionals have two years of college and others have passed a test that verifies their qualifications.

If you would like to request this information, please contact Colton Joint Unified, Human Resources Office at (909)580-5000 Ext. 6684

DERECHO DE LOS PADRES A SOLICITAR LAS CUALIFICACIONES DEL MAESTRO (ESCUELAS DE TÍTULO I)

Si su hijo/a asiste a una escuela que recibe fondos federales del Título I, la Ley Federal establece que los padres deben ser notificados de su derecho a conocer las cualificaciones profesionales de los maestros de su hijo/a en las materias básicas, incluyendo las siguientes:

1. El tipo de credencial o licencia estatal que el maestro posee. Algunos maestros tendrán credenciales en una materia en particular, como inglés o matemáticas, otros tendrán una credencial de materias múltiples, lo que les permite enseñar una variedad de materias, como en las escuelas primarias.

2. El nivel de educación y materia de la que el maestro obtuvo su título universitario. Todos los maestros tienen una licenciatura y muchos maestros tienen títulos de posgrados, como maestrías o doctorados.

Además de las cualificaciones del maestro, si un para-profesional (auxiliar docente) proporciona servicios a su hijo/a, también puede solicitar información sobre sus cualificaciones. Muchos para-profesionales tienen dos años de universidad y otros han pasado una evaluación que avala sus cualificaciones.

Si desea solicitar esta información, por favor comuníquese con la oficina de Recursos Humanos del Distrito escolar unificado de Colton al (909)580-5000 Ext. 6684.

Clases sabatinas

Programa STAR

En un esfuerzo por proporcionar a los alumnos la oportunidad de recuperar el tiempo de instrucción, el Distrito Escolar Unificado de Colton ofrece el programa de Recuperación de Asistencia de Tutoría Sabatina (STAR por sus siglas en inglés). Las sesiones STAR incluirán apoyo educativo extendido, extensión y enriquecimiento en varias materias.

Los alumnos que asistan a una sesión de STAR serán elegibles para recuperar una ausencia.

Las sesiones de los sábados por la mañana se llevarán a cabo de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y se ofrecerá almuerzo a quienes presenten las hojas de permiso antes del miércoles. Se espera que los alumnos que asistan a la sesión del sábado lleguen a tiempo y cooperen durante la sesión. Por favor, tenga en cuenta que todas las reglas de la escuela regular, incluyendo el código de vestimenta, se harán cumplir.

La aclaración de asistencia se basa en el registro de asistencia en el momento en que se recuperó la clase sabatina. Todas las ausencias de día completo serán borradas primero. Si el alumno no tiene una ausencia de día completo, entonces 3 marcas (ausencias de período, salidas tempranas, tardanzas) serán despejadas en el orden listado a continuación.

Orden de aclaración de asistencia

A continuación se muestra el orden en el que las ausencias se cambiarán para mostrar la asistencia a los sábados, comenzando con el primer día de clases hasta la última clase de fin de semana a la que se asistió según los registros de asistencia en el momento en que se completaron las clases de los sábados. **La suspensión no se puede recuperar.**

1. Ausentismo escolar injustificado completo
2. Injustificado completo
3. Día completo no verificado
4. Día completo TDAP
5. Día completo verificado
6. Día completo enfermedad gripal
7. Día completo Tribunal Obligado
8. Día completo de visita militar
9. Ausentismo escolar injustificado por periodo
10. Periodo injustificado
11. Periodo no verificado
12. Periodo verificado
13. Salida temprana
14. Tardanza

mayo 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
<u>Días mínimos son los miércoles</u> **Kínder: 7:40 am—12:20 pm** **1ro—6to: 7:40 am—12:30 pm**			*1*	*2*	*3*	*4*
5	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
12	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18* Clases sabatinas (día de recuperación)
19	*20*	*21* Reunión de ELAC 8:00 a.m. Reunión de SSC 2:15 p.m.	*22*	*23* premios semestre 2	*24* Premios semestre 2	*25*
26	*27* No hay clases Día de la conmemoración Día festivo	*28*	*29*	*30*	*31*	¡Los correcaminos de Jurupa Vista son lo mejor! ¡De los alumnos, al personal, a los padres y toda la comunidad! ¡Usted realmente hace Jurupa Vista el lugar para estar!

junio 2024

dom.	lun.	mar.	miér.	juev.	vier.	sáb.
						1
2	3 Día mínimo Ultimo día de clases Fin del 4o trimestre	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17					22
23	24	25				29
30	Gracias a todos por su apoyo durante todo este año. Esperamos que tengan unas vacaciones de verano divertidas y se-					

Códigos de Educación de California

El Código de Educación de California: Un alumno puede ser disciplinado, suspendido o expulsado por actos relacionados con actividades escolares o asistencia escolar ocurridos en cualquier escuela del distrito o dentro de cualquier otro distrito escolar incluyendo pero no limitado a cualquiera de los siguientes:

En el recinto escolar.

Al ir o volver de la escuela.

Durante, mientras va a, o viene de actividades patrocinadas por la escuela.

Las consecuencias disciplinarias incluyen pero no se limitan a detención, suspensión y expulsión.

Se usarán medios alternativos de corrección y estrategias disciplinarias consistentes con la política de la junta del distrito.

La ley estatal permite la suspensión de un estudiante si comete o participa en cualquiera de los actos enumerados a continuación:

48900(a)1 causó, intentó causar o amenazó con causar daño físico a otra persona.

48900(a)2 Usó fuerza o violencia intencionalmente sobre otra persona, excepto en defensa propia.

48900(b) Poseyó, vendió o de otra manera proporcionó un arma de fuego, cuchillo, explosivo u otro objeto peligroso.

48900(c) Poseyó, usó, vendió o suministró ilegalmente, o estuvo bajo la influencia de una sustancia controlada, incluyendo una receta médica.

48900(d) ofreció, arregló o negoció la venta de una sustancia controlada representada como

48900(e) cometió, intentó cometer robo o extorsión. La extorción se produce cuando las amenazas se hacen con la intención de obtener dinero o algo de valor.

48900(f) causó o intentó causar daños a la propiedad escolar o propiedad privada.

48900(g) robó o intentó robar propiedad de la escuela o propiedad privada.

48900(h) poseyó o usó tabaco, o productos que contienen tabaco o productos de nicotina.

48900(i) cometer actos obscenos o habitualmente usar lenguaje obsceno o vulgar.

48900(j) poseyó ilegalmente u ofreció, arregló o negoció ilegalmente la venta de parafernalia de drogas.

48900(k) interrumpió las actividades escolares o desafió intencionalmente la autoridad.

48900(r) Intimidación (*bullying*) significa cualquier acto o conducta severa o dominante o verbal, incluyendo comunicaciones hechas por escrito o por medio de un acto electrónico, dirigido hacia uno o más alumnos que tiene o puede predecirse razonablemente que tendrá el efecto de poner a un alumno razonable en temor de daño a sí mismo o a su propiedad; causar que el alumno experimente un efecto sustancialmente perjudicial en su salud física o mental, o causar que el estudiante experimente interferencias sustanciales con su rendimiento académico o capacidad de participar o beneficiarse de los servicios, actividades o privilegios proporcionados por la escuela. La intimidación incluirá cualquier acto de acoso sexual, violencia de odio, o acoso, amenaza o intimidación como se define en el código de educación.

No se enumeran otros Códigos de Educación menos comunes en los planteles de las escuelas primarias. Por favor, consulte con el director si desea todos los códigos 48900 y 48915. 48900 l, m, n, o, p, q; s, t así como 48901.5; 48900.2; 48900.3; 48900.7; y todos los códigos 48915 serán mantenidos en la Escuela Primaria Abraham Lincoln.

PARENTS' RIGHT TO REQUEST TEACHER QUALIFICATIONS (TITLE I SCHOOLS)

If you child is attending a school receiving Title 1 federal funds, Federal Law requires that parents be notified of their right to know the professional qualifications of their child's teacher(s) in core academic subject areas, including the following:

1. The type of state credential or license that the teacher holds. Some teachers will have credentials in a particular subject area, such as English or mathematics, and others will have a multiple subject credential, which allows them to teach a variety of subjects, such as in elementary schools.

2. The education level and subject area of the teacher's college degree(s). All teachers have a bachelor's degree, and many teachers have graduate degrees beyond the bachelor's, such as a masters or doctoral degree.

In addition to the qualifications of the teacher, if a paraprofessional (teacher's aide) provides your child services, you may also request information about his or her qualifications. Many paraprofessionals have two years of college and others have passed a test that verifies their qualifications.

If you would like to request this information, please contact Colton Joint Unified, Human Resources Office at (909)580-5000 Ext. 6684

DERECHO DE LOS PADRES A SOLICITAR LAS CUALIFICACIONES DEL MAESTRO (ESCUELAS DE TÍTULO I)

Si su hijo/a asiste a una escuela que recibe fondos federales del Título I, la Ley Federal establece que los padres deben ser notificados de su derecho a conocer las cualificaciones profesionales de los maestros de su hijo/a en las materias básicas, incluyendo las siguientes:

1. El tipo de credencial o licencia estatal que el maestro posee. Algunos maestros tendrán credenciales en una materia en particular, como inglés o matemáticas, otros tendrán una credencial de materias múltiples, lo que les permite enseñar una variedad de materias, como en las escuelas primarias.

2. El nivel de educación y materia de la que el maestro obtuvo su título universitario. Todos los maestros tienen una licenciatura y muchos maestros tienen títulos de posgrados, como maestrías o doctorados.

Además de las cualificaciones del maestro, si un para-profesional (auxiliar docente) proporciona servicios a su hijo/a, también puede solicitar información sobre sus cualificaciones. Muchos para-profesionales tienen dos años de universidad y otros han pasado una evaluación que avala sus cualificaciones.

Si desea solicitar esta información, por favor comuníquese con la oficina de Recursos Humanos del Distrito escolar unificado de Colton al (909)580-5000 Ext. 6684.